

Rollebeskrivelse Flaktveit Idrettsklubb	
Rolle	Arrangementsansvarlig Gruppe
Sist revidert og vedtatt	04.10.2023 i Hovedstyret



Arrangementsansvarlig rapporterer til gruppeleder.

Hovedoppgave:

Ansvarlig for de arrangement som gruppen står som arrangør for i regi av klubb eller forbund.

Arbeidsoppgaver:

Oppgave	Når
Om behov, søke klubben om tillatelse til arrangementet	
Om behov, søke aktuelt forbund eller kommune om tillatelse til arrangementet	
Om behov, søke Bergen Kommune om bruk av hall/bane/el	
Ved større arrangement, utarbeide budsjett for arrangementet	
Ansvarlig for all virksomhet som utføres i lokaler og på anlegg og andre områder som disponeres til arrangementet.	
Fordele oppgaver og ansvarsområder, og sørge for at disse utføres korrekt, til rett tid og i samsvar med budsjett.	
Avklare bruk av lokaler og anlegg med andre brukere for å unngå kollisjon	
I forkant av arrangementet, klargjøre nødvendig utstyr som f.eks kamprapport, dommerregning, ipad for kampregistrering mm.	
Sørge for at det er kiosksalg under arrangementet.	
Se til at det er Fair Play verter til alle hjemmekamper på våre arenaer.	

MYNDIGHET / BESLUTNING
Innkjøp av varer og tjenester over kr 10.000,- skal godkjennes av Daglig Leder dersom ikke eget budsjett for arrangementet er avklart på forhånd.