

Rollebeskrivelse Flaktveit Idrettsklubb

Rolle	Lagleder
Sist revidert og vedtatt	14.12.2023 i Hovedstyret



Hovedoppgave:

Lagleder skal være lagets administrator og informasjonsansvarlige

Ansvarsområde:

Bistå trener ved utvelgelse og oppmelding til turneringer. Legge forholdene til rette for treners arbeidsoppgaver og lagets utvikling. Være lagets kontaktpunkt opp mot gruppens styre og andre lag/klubber og krets/region.

Arbeidsoppgaver:

Oppgave	Når
Være oppdatert på Flaktveit Idrettsklubbs visjon, verdigrunnlag og til enhver tid gjeldende retningslinjer	
Praktiske oppgaver lag: - Kontaktpunkt mot klubben når det gjelder informasjon, oppmeldinger og utlevering av utstyr, se «Trener- og laglederprotal» på klubbens hjemmeside	
Ha ansvar for lagets økonomi og ha kontakt med klubbens økonomiansvarlige for regelmessig oversikt over lagkassen.	
Drifte lagets informasjonskanal, vanligvis Spond (men kan også inkludere andre sosiale medier) sammen med trener(ne)	
Kalle inn til foreldremøter når det er nødvendig, minst en gang årlig	
Delta på årlige møter mellom klubbens sportskoordinator og lagets ansvarspersoner	
Sørge for å være kjent med FIKS (fotball), kunne legge til nye spillere ved behov	
Sørge for at medlemslisten i Spoortz alltid er oppdatert. Melde fra til Daglig Leder dersom noen slutter på laget	
Før hver sesong være i dialog med klubbens sportskoordinator ang. oppmelding til seriespill (antall lag, nivå mm.)	
Holde seg oppdatert på informasjon som kommer fra krets/region og videreformidler informasjonen dersom det har betydning for laget	
I forbindelse med kamper:	
Melder laget opp til turneringer. Unntak er turneringer som gjelder flere lag fra FIK og det avtales at det skal være en felles påmelding fra klubben - Ved oppmelding til turneringer, legge inn kontaklinformasjon til lagets kontaktpersoner (trenere og lagleder) samt spillerliste. Vanligvis gjøres dette online, hvis ikke ta med en utskrift ved oppmøte til turnering	
Dersom det er nødvendig å flytte kamper (serie), ta kontakt med motstander og avtale nytt kamptidspunkt. - Sjekk om det er ledig bane-/halltid	

- Informere krets/region og dommer ihht gjeldene regler - Se reglement/veiledning på kretsens/regionens hjemmesider: - o Omberamming av kamper - Norges Fotballforbund - o Omberamme kamp? handball.no - o Omberamming – Hordaland Bandykrets	
Dersom laget har lokalt oppmøte og felles avreise til bortekamper, sette opp kjørelister slik at dette blir jevnt fordelt på alle foreldre	
Sørge for at det blir satt opp Fair Play vert til hver hjemmekamp og at oppgavene er kjent. Fair play i klubb - Norges Fotballforbund Fair Play Vert handball.no	
Kunne bruke forbundets app: - Min Fotball - Min Håndball - Min Bandy	
Spesifikt for fotball:	
Kunne bruke FIKS (Fotballens informasjons- og kommunikasjonssystem)	
Fotballkretsen har før hver sesong et lagledermøte (ungdomsfotball), lagleder må delta på dette, evt. få noen andre til å steppe inn om han/hun ikke kan delta.	
Ta kontakt med dommer dagen før hver hjemmekamp og ønske han/hun velkommen. Dette for å gi dommer en påminnelse og få en bekreftelse på at hun/hun stiller til oppsatt tidspunkt.	

MYNDIGHET / BESLUTNING